

RESPONSIBLE JEWELLERY COUNCIL
ANNUAL PERFORMANCE REPORT — COP 2024

Annual Performance Report

รายงานผลการดำเนินงานประจำปี

ตามมาตรฐาน Responsible Jewellery Council (RJC) — Code of Practices 2024

CRAFT ART CO., LTD.

บริษัท คราฟท์ อาร์ต จำกัด

Reporting Period / ช่วงเวลารายงาน — 1 January – 31 August 2026 / 1 มกราคม – 31 สิงหาคม 2569
Reporting Date / วันที่รายงาน — 12 September 2026 / 12 กันยายน 2569
Standard Reference / มาตรฐานอ้างอิง — RJC Code of Practices 2024 (effective 1 Jan 2025)
Document Code / รหัสเอกสาร — CA-001 · COP3-7 · Rev.01

Confidential — For RJC Certification & Stakeholder Disclosure
เอกสารลับ — สำหรับการตรวจประเมิน RJC และเปิดเผยต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

Company Information ข้อมูลบริษัท	
Company Name ชื่อบริษัท	Craft Art Co., Ltd.
Location สถานที่ตั้ง	Bang Phun, Mueang Pathum Thani, Pathum Thani 12000, Thailand
Reporting Date วันที่รายงาน	12 September 2026 / 12 กันยายน 2569
Reporting Period ช่วงเวลารายงาน	1 January – 31 August 2026 / 1 มกราคม – 31 สิงหาคม 2569
Standard Reference มาตรฐานอ้างอิง	RJC Code of Practices 2024 (effective 1 Jan 2025)
Prepared By จัดทำโดย	คุณกัญญ์พลอย ภัทรกิตติธำรง / Export Manager and คุณเพชร จารุเชียวพานิช / Admin Manager

Executive Summary

บทสรุปผู้บริหาร

Craft Art Co., Ltd. is committed to conducting business responsibly and sustainably in line with the highest international standards of the jewellery and watch industry. This report has been prepared to demonstrate our commitment to fully and transparently implementing the Responsible Jewellery Council (RJC) Code of Practices 2024 — the revised standard that became effective on 1 January 2025.

บริษัท คราฟท์ อาท จำกัด

ยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบและยั่งยืนตามมาตรฐานสากลสูงสุดของอุตสาหกรรมเครื่องประดับและนาฬิกา รายงานฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อแสดงถึงความมุ่งมั่นของเราในการนำหลักปฏิบัติของ RJC Code of Practices 2024 (ฉบับปรับปรุงซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2568) มาใช้ในการดำเนินงานอย่างเต็มที่และโปร่งใส

We believe that business growth must go hand in hand with positive impact on people, the environment, and good governance. The 2024 standard introduces stronger requirements for human rights due diligence aligned with the UN Guiding Principles on Business and Human Rights, expanded grievance mechanisms, deeper supply chain due diligence with enhanced Know-Your-Counterparty (KYC), greenhouse gas emissions accounting, diversity, equity and inclusion (DEI), and clearer rules for claims. This report describes how each provision is applied in our operations.

เราเชื่อว่าการเติบโตทางธุรกิจต้องควบคู่ไปกับการสร้างผลกระทบเชิงบวกต่อบุคคล สิ่งแวดล้อม และธรรมาภิบาลที่ดี มาตรฐาน RJC COP 2024 ได้เพิ่มข้อกำหนดที่เข้มงวดขึ้นในด้านการตรวจสอบสถานะสิทธิมนุษยชนตามหลักการชี้แนะของสหประชาชาติว่าด้วยธุรกิจและสิทธิมนุษยชน กลไกการร้องทุกข์ การตรวจสอบสถานะห่วงโซ่อุปทานเชิงลึกพร้อมระบบ Know-Your-Counterparty (KYC) ที่เข้มงวดขึ้น การบัญชีก๊าซเรือนกระจก ความหลากหลาย ความเท่าเทียม และการมีส่วนร่วม (DEI) ตลอดจนกฎเกณฑ์ที่ชัดเจนยิ่งขึ้นสำหรับการกล่าวอ้างต่างๆ รายงานฉบับนี้อธิบายถึงวิธีการที่เรานำข้อกำหนดแต่ละข้อไปปฏิบัติ

COP 1 Legal Compliance

การปฏิบัติตามกฎหมาย

The Company has established a robust and systematic framework to monitor and assess legal and regulatory developments that affect our operations. Our compliance system covers anti-bribery, prohibition of facilitation payments, anti-money laundering, working hours, fair remuneration, occupational health and safety, product disclosure, data protection, and environmental obligations. All legal documents are maintained in full and reviewed monthly to ensure continuous alignment with applicable Thai and international laws. The Company's Legal & Other Requirements Register (RP-003, COP1) currently catalogues 1,049 applicable legal and regulatory items across 25 topic areas (factory, labour, safety and health, environment, personal data, accounting, and others); of these, 2 items have been confirmed compliant, 1 item (an occupational health and safety management requirement) has been identified as non-compliant and is under corrective action, 1 item is not applicable, and the remaining 1,045 items are being evaluated on a rolling basis as part of the register's roll-out.

บริษัทได้จัดตั้งระบบการติดตามและประเมินการเปลี่ยนแปลงทางกฎหมายและข้อบังคับที่ส่งผลการดำเนินงานอย่างเป็นระบบและเข้มแข็ง ครอบคลุมประเด็นการต่อต้านการติดสินบน การห้ามจ่ายเงินเพื่ออำนวยความสะดวก การต่อต้านการฟอกเงิน ชั่วโมงการทำงาน ค่าตอบแทนที่เป็นธรรม อาชีวอนามัยและความปลอดภัย การเปิดเผยข้อมูลผลิตภัณฑ์ การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และข้อผูกพันด้านสิ่งแวดล้อม

เอกสารทางกฎหมายทั้งหมดได้รับการจัดทำอย่างครบถ้วนและทบทวนเป็นประจำทุกเดือน

เพื่อให้มั่นใจว่าสอดคล้องกับกฎหมายไทยและกฎหมายระหว่างประเทศที่เกี่ยวข้องอยู่เสมอ

ปัจจุบันทะเบียนกฎหมายและข้อกำหนดอื่น ๆ (RP-003, COP1) ของบริษัทครอบคลุมรายการกฎหมาย 1,049 รายการ ใน 25 หมวด (โรงงาน แรงงาน ความปลอดภัยอาชีวอนามัย สิ่งแวดล้อม ข้อมูลส่วนบุคคล บัญชี และอื่น ๆ) โดยประเมินแล้วสอดคล้อง 2 รายการ ไม่สอดคล้อง 1 รายการ (ข้อกำหนดด้านการบริหารจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ซึ่งอยู่ระหว่างการแก้ไข) ไม่เกี่ยวข้อง 1 รายการ และอยู่ระหว่างการประเมินอีก 1,045 รายการตามแผนการดำเนินงาน

A designated Compliance Officer is responsible for monitoring, evaluating, and updating the legal register, and for cascading changes to relevant departments through training and internal communications.

บริษัทได้แต่งตั้งเจ้าหน้าที่กำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎระเบียบ (Compliance Officer) ทำหน้าที่ติดตาม ประเมิน และปรับปรุงทะเบียนกฎหมายอย่างเข้มงวด พร้อมสื่อสารการเปลี่ยนแปลงไปยังฝ่ายงานที่เกี่ยวข้องผ่านการฝึกอบรมและช่องทางการสื่อสารภายใน

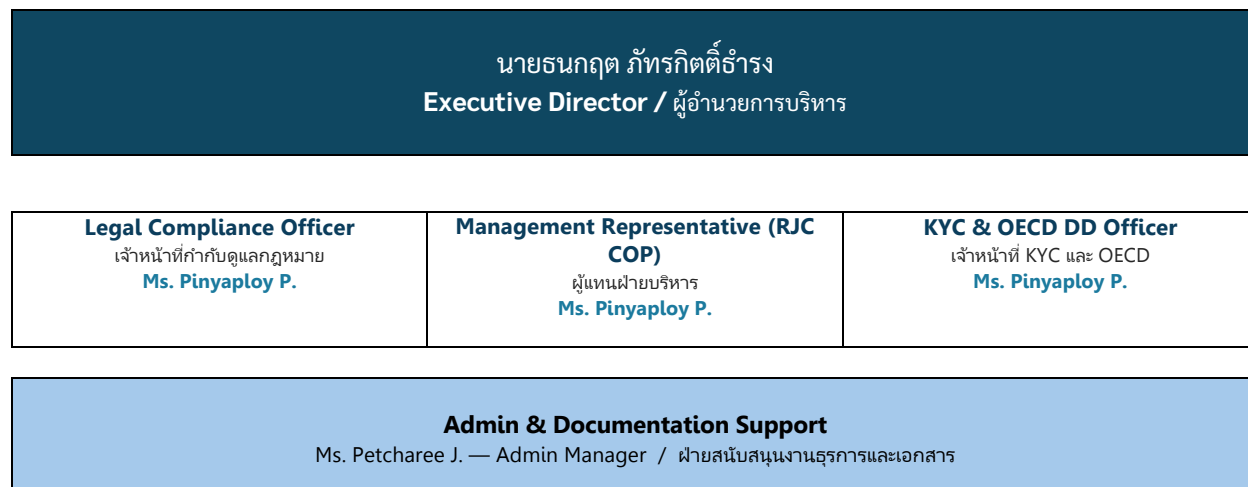
COP 2 Policy & Implementation — Management Systems

นโยบายและการนำไปปฏิบัติ — ระบบการจัดการ

In line with COP 2 of the 2024 standard, the Company has formalised a management system that integrates the requirements of the Code of Practices into day-to-day operations. Top management has approved a Responsible Business Policy that addresses ethics, human rights, labour, health and safety, environment, and supply chain due diligence. The policy is reviewed at least annually by senior management to assess its ongoing suitability and to drive continuous improvement, and outcomes of the review are documented. The Company's full policy suite — 11 policies (PL-001 to PL-011) covering whistleblowing, grievance handling, human rights, diversity and equality, responsible supply chain, CAHRA sourcing, gifts and hospitality, anti-bribery and anti-money laundering, child labour, occupational health, environment and energy (including GHG emissions), product disclosure, and community development — was approved and became effective on 1 August 2026, and has been published for internal use and uploaded for stakeholder access. Three appointment letters (RC-001, COP1-2-7) formally designate the Legal Compliance Officer, the Management Representative for RJC COP, and the KYC & OECD Due Diligence Officer, all held by Ms. Pinyaploy Pattarakittumrong (Export Manager), reporting to the Executive Director.

Figure 1 — RJC Governance & Appointment Structure

รูปที่ 1 — โครงสร้างการกำกับดูแลและการแต่งตั้ง RJC



Source: Appointment Announcement RC-001 (COP1-2-7), effective 1 August 2026

ตาม COP 2 ของมาตรฐานปี 2024 บริษัทได้จัดทำระบบการจัดการที่ผนวกข้อกำหนดของหลักปฏิบัติเข้ากับการดำเนินงานประจำวันอย่างเป็นทางการ ผู้บริหารระดับสูงได้อนุมัตินโยบายการดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบที่ครอบคลุมจริยธรรมสิทธิมนุษยชน แรงงาน อาชีวอนามัยและความปลอดภัย สิ่งแวดล้อม และการตรวจสอบสถานะห่วงโซ่อุปทาน ผู้บริหารระดับสูงทบทวนนโยบายอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งเพื่อประเมินความเหมาะสมและขับเคลื่อนการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง พร้อมบันทึกผลการทบทวนเป็นเอกสาร ชุดนโยบายทั้ง 11 ฉบับ (PL-001 ถึง PL-011) ครอบคลุมการจ้างเบาะแส การรับเรื่องร้องเรียน สิทธิมนุษยชน ความหลากหลายและเท่าเทียม ห่วงโซ่อุปทานที่รับผิดชอบ การจัดหาจากพื้นที่ CAHRA ของขวัญและการเลี้ยงรับรอง การต่อต้านสินบนและฟอกเงิน แรงงานเด็ก อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม (รวมก๊าซเรือนกระจก) การเปิดเผยข้อมูลผลิตภัณฑ์ และการพัฒนาชุมชน ได้รับการอนุมัติและมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2569 พร้อมเผยแพร่ใช้งานภายในองค์กรและอัปโหลดให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้าถึงได้ นอกจากนี้ยังมีประกาศแต่งตั้ง 3 ฉบับ (RC-001, COP1-2-7) แต่งตั้งเจ้าหน้าที่กำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎหมาย ตัวแทนฝ่ายบริหาร (RJC COP) และเจ้าหน้าที่รับผิดชอบหลักด้าน KYC และ OECD Due Diligence โดยทั้งหมดดำรงตำแหน่งโดยคุณกัญญ์พลอย ภัทรกิตติธำรง (Export Manager) รายงานตรงต่อกรรมการผู้จัดการ

The policy is communicated internally through staff training, on-site notice boards, and inductions, and externally through the Company's official website. Where gaps are identified during reviews, corrective actions are implemented and tracked to closure.

นโยบายดังกล่าวสื่อสารภายในผ่านการฝึกอบรมพนักงาน ป้ายประกาศในสถานที่ทำงาน และการปฐมนิเทศ และสื่อสารภายนอกผ่านเว็บไซต์ทางการของบริษัท หากพบช่องว่างจากการทบทวน บริษัทจะดำเนินการแก้ไขและติดตามผลจนกว่าจะปิดประเด็นได้

Grievance Mechanism (COP 2.6)

กลไกการร้องทุกข์ (COP 2.6)

Consistent with COP 2024, the Company operates a confidential grievance mechanism accessible to workers, suppliers, communities, and other stakeholders. Channels include a dedicated email, an in-person reporting line to the Compliance Officer, and a sealed suggestion box on site. Grievances are logged, triaged, investigated, mitigated and remediated, and the impact of any remedial action is measured. Whistle-blowers are protected against retaliation.

บริษัทมีกลไกการร้องทุกข์ที่เป็นความลับ เปิดให้พนักงาน ชัพพลายเออร์ ชุมชน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้าถึงได้ ผ่านอีเมลเฉพาะ ช่องทางการรายงานต่อเจ้าหน้าที่กำกับดูแล และกล่องรับเรื่องในสถานที่ทำงาน เรื่องร้องเรียนทุกเรื่องจะถูกบันทึก จัดลำดับ สอบสวน บรรเทา และเยียวยา พร้อมวัดผลของการแก้ไข ผู้แจ้งเบาะแสได้รับการคุ้มครองมิให้ถูกตอบโต้ ทั้งหมดนี้สอดคล้องกับ RJC COP 2024

COP 3 Reporting & Public Disclosure

การรายงานและการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะ

The Company communicates openly and directly with stakeholders on an annual basis regarding our performance against the RJC Code of Practices 2024. We encourage suppliers and stakeholders to be aware of the OECD Due Diligence Guidance and our Supply Chain Policy, and we publish our Annual Performance Report and OECD Due Diligence Report on the Company's website.

บริษัทสื่อสารกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างเปิดเผยและตรงไปตรงมาเป็นประจำทุกปีเกี่ยวกับผลการดำเนินงานตาม RJC Code of Practices 2024 เราส่งเสริมให้ซัพพลายเออร์และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียรับทราบแนวทาง OECD Due Diligence Guidance และนโยบายห่วงโซ่อุปทานของเรา รวมทั้งเผยแพร่รายงานผลการดำเนินงานประจำปีและรายงานการตรวจสอบสถานะตามแนวทาง OECD บนเว็บไซต์ของบริษัท

COP 4 Financial Accounts

บัญชีการเงิน

Financial records of all business transactions are kept in line with applicable regulations, and internal controls are in place as a preventive safeguard. The Company's financial statements are audited annually by an external auditor and tax returns are filed on time. All transactions are transparent; no fraud or suspicious behaviour has been identified, in line with the financial transparency requirements of RJC COP 2024.

บริษัทเก็บรักษาสถิติทางการเงินของธุรกรรมทางธุรกิจทั้งหมดตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

และมีระบบควบคุมภายในเพื่อป้องกันความเสี่ยง

งบการเงินของบริษัทได้รับการตรวจสอบประจำปีโดยผู้สอบบัญชีภายนอก

และยื่นแบบแสดงรายการภาษีตรงตามกำหนดเวลา

ธุรกรรมทั้งหมดมีความโปร่งใส

ไม่พบการฉ้อโกงหรือพฤติกรรมที่น่าสงสัย ซึ่งสอดคล้องกับข้อกำหนดด้านความโปร่งใสทางการเงินของ RJC COP 2024

COP 5 Business Partners

คู่ค้าทางธุรกิจ

We use best endeavours to encourage our business partners to apply principles of good governance and responsible business consistent with the RJC COP 2024. Suppliers are supported to implement due diligence to identify and address risks in their own supply chains. Continued business relationships depend on partners' cooperation with our applicable due diligence criteria. There were no material changes to our business partners during the reporting period.

บริษัทพยายามอย่างเต็มที่ที่จะสนับสนุนให้คู่ค้าทางธุรกิจปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลและความรับผิดชอบ

ซึ่งสอดคล้องกับแนวทางของ

RJC COP 2024

เราสนับสนุนให้ซัพพลายเออร์ใช้กระบวนการตรวจสอบสถานะอย่างละเอียดเพื่อระบุและลดความเสี่ยงในห่วงโซ่อุปทานของตน

ความต่อเนื่องทางธุรกิจขึ้นอยู่กับความร่วมมือของคู่ค้าในการปฏิบัติตามเกณฑ์การตรวจสอบสถานะที่เกี่ยวข้อง ในรอบการรายงานไม่มีการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญในคู่ค้าทางธุรกิจ

COP 6 Human Rights Due Diligence

การตรวจสอบสถานะด้านสิทธิมนุษยชน

The Company recognises that respect for human rights is a core principle of RJC COP 2024 and aligns its approach with the UN Guiding Principles on Business and Human Rights (UNGPs), the OECD

Guidelines for Multinational Enterprises, and applicable International Labour Organization (ILO) conventions. We assess actual and potential human rights impacts arising from our own operations and from our business relationships, prevent and mitigate adverse impacts, track effectiveness, and communicate how impacts are addressed.

บริษัทตระหนักว่าการเคารพสิทธิมนุษยชนเป็นหลักการสำคัญของ RJC COP 2024 และดำเนินการตามหลักการชี้แนะของสหประชาชาติว่าด้วยธุรกิจและสิทธิมนุษยชน (UNGPs) แนวทาง OECD สำหรับบริษัทข้ามชาติ และอนุสัญญาขององค์การแรงงานระหว่างประเทศ (ILO) ที่เกี่ยวข้อง เราประเมินผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชนที่เกิดขึ้นจริงและที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินงานของเราและจากความสัมพันธ์ทางธุรกิจ ป้องกันและบรรเทาผลกระทบเชิงลบ ติดตามประสิทธิผล และสื่อสารวิธีการจัดการ

Policies that support human rights include the Non-Discrimination Policy, Anti-Child Labour Policy, Prohibition of Forced Labour Policy, Human Rights Policy, and Anti-Human-Trafficking Policy. Management and employees receive training on these standards. Where adverse impacts occur, the Company provides for or co-operates in remediation through legitimate processes. Human rights risks are identified and tracked through two complementary tools: the Human Rights Due Diligence Toolkit (FM-006, COP6), a 20-indicator self-assessment covering the Company's own operations, business partners, CAHRA sourcing, ASM sourcing, security providers, and supply chain — of which 2 indicators are confirmed as managed through RJC COP implementation to date, with the remaining 18 scheduled for completion under the Corrective Action Plan; and the enterprise Risk Assessment (RA-001, COP1-31), which evaluated 193 risks across 9 categories including Human Rights (18 risks) and Labour Rights (25 risks), finding 118 low and 75 moderate risks and no risk rated High or Extreme.

นโยบายที่สนับสนุนสิทธิมนุษยชน ได้แก่ นโยบายไม่เลือกปฏิบัติ นโยบายต่อต้านแรงงานเด็ก นโยบายห้ามใช้แรงงานบังคับ นโยบายสิทธิมนุษยชน และนโยบายต่อต้านการค้ามนุษย์ ผู้บริหารและพนักงานได้รับการฝึกอบรมเกี่ยวกับมาตรฐานเหล่านี้ ในกรณีที่เกิดผลกระทบเชิงลบ บริษัทจะเยียวยาหรือให้ความร่วมมือในการเยียวยาผ่านกระบวนการที่ชอบธรรม บริษัทระบุและติดตามความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนผ่านเครื่องมือ 2 ชุด ได้แก่ เครื่องมือประเมินสิทธิมนุษยชน HRDD (FM-006, COP6) ซึ่งมี 20 ตัวชี้วัด ครอบคลุมการดำเนินงานของบริษัทเอง คู่ค้าทางธุรกิจ การจัดหาจากพื้นที่ CAHRA การจัดหาจาก ASM ผู้ให้บริการรักษาความปลอดภัย และห่วงโซ่อุปทาน โดยปัจจุบันตอบแล้ว 2 ตัวชี้วัดว่าจัดการผ่านการดำเนินการตาม RJC COP และอีก 18 ตัวชี้วัดที่เหลืออยู่ระหว่างดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใต้แผนการดำเนินการแก้ไข (CAP) และการประเมินความเสี่ยงทั้งองค์กร (RA-001, COP1-31) ซึ่งประเมินความเสี่ยง 193 รายการ ใน 9 หมวด รวมถึงสิทธิมนุษยชน (18 รายการ) และสิทธิแรงงาน (25 รายการ) พบว่าอยู่ในระดับต่ำ 118 รายการ ปานกลาง 75 รายการ และไม่พบความเสี่ยงระดับสูงหรือสูงสุดเลย

COP 7 Due Diligence for Conflict-Affected & High-Risk Areas (CAHRAs)

การตรวจสอบสถานะสำหรับพื้นที่ที่ได้รับผลกระทบจากความขัดแย้งและพื้นที่ที่มีความเสี่ยงสูง

Aligned with COP 7 and the OECD Due Diligence Guidance for Responsible Supply Chains of Minerals from Conflict-Affected and High-Risk Areas, the Company applies the OECD five-step framework across upstream, midstream and downstream relationships. We have established and communicated our Supply Chain Policy directly to suppliers and stakeholders, identify and assess risks, design and implement strategies to respond to identified risks, support independent third-party audits where required, and report annually on our supply chain due diligence.

สอดคล้องกับ COP 7 และแนวทางการตรวจสอบสถานะของ OECD สำหรับห่วงโซ่อุปทานแร่ธาตุที่มีความเสี่ยงจากพื้นที่ที่ได้รับผลกระทบจากความขัดแย้งและพื้นที่ที่มีความเสี่ยงสูง บริษัทใช้กรอบ 5 ขั้นตอนของ OECD กับความสัมพันธ์ในห่วงโซ่อุปทานต้นน้ำ กลางน้ำ และปลายน้ำ

บริษัทได้กำหนดและสื่อสารนโยบายห่วงโซ่อุปทานต่อซัพพลายเออร์และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียโดยตรง ระบุและประเมินความเสี่ยง ออกแบบและดำเนินกลยุทธ์เพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงที่ระบุ สนับสนุนการตรวจสอบโดยบุคคลที่สามเมื่อจำเป็น และรายงานผลการตรวจสอบสถานะเป็นประจำทุกปี

Provenance documentation is required for gold, silver, platinum group metals, diamonds and coloured gemstones (rubies, sapphires, emeralds). Materials must originate from suppliers who have been verified as not associated with red flags identified by AML authorities or the United Nations. Based on the most recent supplier KYC review (CA-LS-01, 21 suppliers screened against OFAC, EU, UN, UK, Thailand AMLO, and FATF lists), no red flags have been identified. One supplier (Supplier Ref. S-07, name withheld per PDPA) is currently rated high-risk on AML grounds due to cash payment practices and an unverifiable source of funds; this finding is not linked to any red flag and is being remediated under a documented Corrective Action Plan, including a requirement that future payments be made by bank transfer only.

เอกสารหลักฐานแหล่งที่มาเป็นข้อกำหนดสำหรับทองคำ เงิน โลหะกลุ่มแพลทินัม เพชร และอัญมณีสี (ทับทิม ไพลิน มรกต)

วัตถุดิบต้องมาจากซัพพลายเออร์ที่ได้รับการตรวจสอบแล้วว่าไม่เกี่ยวข้องกับสัญญาณอันตราย (Red Flags) ที่ระบุโดยหน่วยงานต่อต้านการฟอกเงินหรือสหประชาชาติ จากการตรวจสอบสถานะ KYC ซัพพลายเออร์ล่าสุด (CA-LS-01 ครอบคลุม 21 ราย ตรวจสอบกับบัญชีดำบาตร OFAC, EU, UN, UK, บปง. และ FATF) ไม่พบสัญญาณอันตราย (Red Flag) แต่อย่างใด ทั้งนี้ซัพพลายเออร์ 1 ราย (รหัสคู่ค้า S-07 — ไม่เปิดเผยชื่อเพื่อคุ้มครองข้อมูลตาม PDPA) ถูกจัดระดับความเสี่ยงสูงด้านการฟอกเงิน (AML) เนื่องจากการชำระด้วยเงินสดและไม่สามารถยืนยันแหล่งที่มาของเงินทุนได้ ซึ่งไม่เกี่ยวข้องกับ Red Flag ใดๆ และอยู่ระหว่างการแก้ไขภายใต้แผนการดำเนินการแก้ไข (Corrective Action Plan) ที่กำหนดให้ชำระเงินผ่านธนาคารเท่านั้นนับจากนี้ไป

COP 11 Anti-Bribery, Anti-Corruption & Facilitation Payments

การต่อต้านการติดสินบน การต่อต้านการทุจริต และการจ่ายเงินเพื่ออำนวยความสะดวก

The Company maintains anti-bribery and anti-corruption policies that prohibit bribery in all forms, including facilitation payments where prohibited by applicable law. We provide training to relevant managers and workers, investigate any suspected incidents, and apply sanctions for confirmed bribery or attempted bribery, in line with COP 11 of RJC COP 2024.

บริษัทมีนโยบายต่อต้านการติดสินบนและการทุจริตที่ห้ามการติดสินบนทุกรูปแบบ

รวมถึงการจ่ายเงินเพื่ออำนวยความสะดวกในกรณีที่ถูกกฎหมายห้าม

เราจัดอบรมแก่ผู้บริหารและพนักงานที่เกี่ยวข้อง

สอบสวนกรณีต้องสงสัย

และลงโทษกรณีการติดสินบนหรือการพยายามติดสินบนที่ได้รับการยืนยัน สอดคล้องกับ COP 11 ของ RJC COP 2024

A whistle-blowing service provides protection to individuals reporting wrongdoing related to bribery or corruption. All complaints are taken seriously; no instances of bribery have been identified in our business processes during the reporting period.

บริการแจ้งเบาะแสให้ความคุ้มครองแก่ผู้รายงานการกระทำผิดที่เกี่ยวข้องกับการติดสินบนหรือการทุจริต

บริษัทรับเรื่องร้องเรียนทั้งหมดอย่างจริงจัง

และไม่พบกรณีการติดสินบนในกระบวนการทางธุรกิจในรอบการรายงาน

COP 12 Know-Your-Counterparty (KYC) & Anti-Money Laundering

การรู้จักคู่ค้า (KYC) และการต่อต้านการฟอกเงิน

The Company applies KYC procedures to all counterparties — both suppliers and customers. KYC enables identification of suppliers of gold, silver, PGMs, diamonds, coloured gemstones and jewellery products containing these materials, including their beneficial owners where triggered by risk assessment or applicable law. Records and information verifying counterparty identity are gathered, reviewed and retained.

บริษัทใช้กระบวนการ KYC กับคู่ค้าทุกราย ทั้งซัพพลายเออร์และลูกค้า ระบบ KYC ช่วยระบุซัพพลายเออร์ของทองคำ เงิน โลหะกลุ่มแพลทินัม เพชร อัญมณีสี และผลิตภัณฑ์เครื่องประดับที่มีวัสดุเหล่านี้

รวมถึงเจ้าของผลประโยชน์ที่แท้จริงเมื่อได้รับการกระตุ้นจากการประเมินความเสี่ยงหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง บริษัทรวบรวม ทบทวน และเก็บรักษาบันทึกที่ใช้ยืนยันตัวตนของคู่ค้า

A Compliance Officer is responsible for KYC implementation through due diligence with every supplier. As at the most recent registers (CA-LS-01 Supplier KYC Status Register and CA-LS-02 Customer KYC Status Register, both dated 10 September 2026), 21 suppliers and 10 customers have been screened. Of the suppliers, 4 are rated low risk, 16 medium risk, and 1 high risk (under an active Corrective Action Plan); of the customers, 7 are rated low risk and 3 moderate risk. No counterparty is associated with a red flag. Medium-to-high risk cases trigger systematic monitoring, periodic re-screening, and remediation tracked to closure. High-value transactions are reported correctly and transparently to the relevant authorities under Thailand's Anti-Money Laundering Act.

เจ้าหน้าที่กำกับดูแลรับผิดชอบการดำเนินการ KYC ผ่านการตรวจสอบสถานะกับซัพพลายเออร์ทุกรายตามทะเบียนล่าสุด (CA-LS-01 และ CA-LS-02 ณ วันที่ 10 กันยายน 2569) บริษัทได้ตรวจสอบสถานะซัพพลายเออร์ 21 ราย และลูกค้า 10 ราย โดยซัพพลายเออร์จัดอยู่ในกลุ่มความเสี่ยงต่ำ 4 ราย ความเสี่ยงปานกลาง 16 ราย และความเสี่ยงสูง 1 ราย (อยู่ระหว่างแผนการแก้ไข) ส่วนลูกค้าจัดอยู่ในกลุ่มความเสี่ยงต่ำ 7 ราย และปานกลาง 3 ราย ไม่พบคู่ค้ารายใดเกี่ยวข้องกับ Red Flag กรณีความเสี่ยงปานกลางถึงสูงจะถูกติดตาม ทบทวนซ้ำเป็นระยะ และแก้ไขอย่างเป็นระบบ

ธุรกรรมที่มีมูลค่าสูงจะถูกรายงานอย่างถูกต้องและโปร่งใสต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามพระราชบัญญัติป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินของประเทศไทย

COP 13 Security

การรักษาความปลอดภัย

The Company applies the security practices required by RJC COP 2024 to protect personnel, products, and assets. Activities include regular risk assessments, clear security policies and procedures, protection of personnel and assets in the workplace and during transport, and daily monitoring with the ability to respond rapidly to incidents.

บริษัทปฏิบัติตามแนวทางด้านความปลอดภัยที่ RJC COP 2024 กำหนด เพื่อปกป้องบุคลากร ผลิตภัณฑ์ และทรัพย์สิน กิจกรรมประกอบด้วยการประเมินความเสี่ยงเป็นประจำ

นโยบายและขั้นตอนด้านความปลอดภัยที่ชัดเจน

การป้องกันบุคลากรและทรัพย์สินทั้งในที่ทำงานและระหว่างการขนส่ง

และการเฝ้าระวังรายวันพร้อมความสามารถในการตอบสนองต่อเหตุการณ์อย่างรวดเร็ว

COP 14 Claims & Provenance

การกล่าวอ้างและแหล่งที่มา

The 2024 standard expanded the provision on claims to cover provenance claims and any other claims made in relation to topics in scope of RJC certification. The Company makes only those claims it can substantiate. Each claim has (i) a truthful statement of commitment describing what is promised, and (ii) a description of the underpinning systems that substantiate it. Claims are verified during RJC third-party audits.

มาตรฐานปี 2024 ได้ขยายข้อกำหนดด้านการกล่าวอ้างให้ครอบคลุมทั้งการกล่าวอ้างแหล่งที่มา และการกล่าวอ้างอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับขอบเขตของการรับรอง RJC

บริษัทกล่าวอ้างเฉพาะสิ่งที่สามารถพิสูจน์ได้ การกล่าวอ้างแต่ละข้อประกอบด้วย (1)

ข้อความให้คำมั่นสัญญาที่เป็นจริงเกี่ยวกับสิ่งที่บริษัทรับปาก และ (2)

คำอธิบายระบบที่ใช้พิสูจน์การกล่าวอ้างนั้น

การกล่าวอ้างจะได้รับการตรวจสอบยืนยันระหว่างการตรวจประเมินจากบุคคลที่สามของ RJC

COP 16–22 Labour Rights & Working Conditions

สิทธิแรงงานและสภาพการทำงาน

The Company maintains a fair and dignified working environment in compliance with Thai labour law (Labour Protection Act B.E. 2541) and applicable ILO conventions. Key commitments include:

บริษัทรักษาสภาพแวดล้อมการทำงานที่เป็นธรรมและมีศักดิ์ศรีตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541 และอนุสัญญาของ ILO ที่เกี่ยวข้อง พันธกิจหลัก ได้แก่:

- Non-discrimination on the basis of personal status, gender, nationality, ethnicity, religion, age, disability or orientation.
- ห้ามการเลือกปฏิบัติด้วยเหตุผลด้านสถานะส่วนบุคคล เพศ สัญชาติ ชาติพันธุ์ ศาสนา อายุ ความพิการ หรือรสนิยม
- Prohibition of child labour, forced labour, human trafficking and harassment in all forms.
- ห้ามการใช้แรงงานเด็ก แรงงานบังคับ การค้ามนุษย์ และการล่วงละเมิดทุกรูปแบบ
- Transparent terms of employment regarding wages, working hours and other conditions, communicated in writing prior to employment.
- เงื่อนไขการจ้างงานที่โปร่งใสด้านค่าจ้าง ชั่วโมงการทำงาน และเงื่อนไขอื่นๆ ที่สื่อสารเป็นลายลักษณ์อักษรก่อนเริ่มจ้างงาน
- Freedom of association and the right to collective bargaining, in accordance with applicable law.
- เสรีภาพในการสมาคมและสิทธิในการร่วมเจรจาต่อรองตามที่กฎหมายกำหนด

- Effective grievance system enabling workers to raise concerns confidentially and without retaliation.
- ระบบร้องทุกข์ที่มีประสิทธิภาพ ให้งานสามารถแจ้งเรื่องได้อย่างเป็นความลับและไม่ถูกตอบโต้

Diversity, Equity & Inclusion (DEI) — New in COP 2024

ความหลากหลาย ความเท่าเทียม และการมีส่วนร่วม (DEI) — ใหม่ใน COP 2024

Beyond non-discrimination, the Company actively fosters an inclusive workplace that promotes equity across all levels of the organisation. We monitor workforce composition, support equal opportunity in recruitment and promotion, accommodate diverse needs, and provide DEI awareness training. The DEI commitment is included in our Responsible Business Policy and reviewed annually by senior management.

นอกเหนือจากการไม่เลือกปฏิบัติ

บริษัทยังส่งเสริมสถานที่ทำงานที่เปิดกว้างซึ่งส่งเสริมความเท่าเทียมในทุกะดับขององค์กรอย่างจริงจัง

เราติดตามองค์ประกอบของกำลังคน

สนับสนุนโอกาสที่เท่าเทียมในการสรรหาและเลื่อนตำแหน่ง

รองรับความต้องการที่หลากหลาย และจัดอบรมเสริมสร้างความตระหนักด้าน DEI พันธกิจ DEI

ถูกรวมไว้ในนโยบายการดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบและทบทวนเป็นประจำทุกปีโดยผู้บริหารระดับสูง

COP 23 Occupational Health & Safety

อาชีวอนามัยและความปลอดภัย

The Company places the highest priority on the health and safety of all workers. Implementation includes:

บริษัทให้ความสำคัญสูงสุดต่อสุขภาพและความปลอดภัยของพนักงานทุกคน การดำเนินงานประกอบด้วย:

- Compliance with Thai OSH legislation and applicable international standards.
- ปฏิบัติตามกฎหมายอาชีวอนามัยและความปลอดภัยของไทยและมาตรฐานสากลที่เกี่ยวข้อง
- An elected Safety Committee that oversees and promotes workplace safety culture.
- คณะกรรมการความปลอดภัยที่มาจากการเลือกตั้ง ซึ่งกำกับดูแลและส่งเสริมวัฒนธรรมความปลอดภัย
- Regular safety training, emergency and fire drills, continuous risk assessments, and provision of personal protective equipment (PPE).
- การฝึกอบรมด้านความปลอดภัยอย่างสม่ำเสมอ การซ้อมอพยพและซ้อมดับเพลิง การประเมินความเสี่ยงต่อเนื่อง และการจัดหาอุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคล (PPE)
- Annual health checks for employees in accordance with Thai law.
- การตรวจสุขภาพประจำปีของพนักงานตามที่กฎหมายไทยกำหนด

COP 25–28 Environment, Energy, Water & Greenhouse Gases

สิ่งแวดล้อม พลังงาน น้ำ และก๊าซเรือนกระจก

RJC COP 2024 strengthens environmental requirements, including climate, waste, emissions, water, and biodiversity. The Company's Environmental and Energy Management Policy ensures sustainable processes throughout the business. Regular training reinforces the 3Rs (Reduce, Reuse, Recycle) and circular-economy thinking. Environmental impact is assessed in line with applicable law, with the goal of reducing waste and improving resource efficiency.

RJC COP 2024 ได้เพิ่มความเข้มงวดของข้อกำหนดด้านสิ่งแวดล้อม ครอบคลุมสภาพภูมิอากาศ ของเสีย การปล่อยมลพิษ น้ำ และความหลากหลายทางชีวภาพ นโยบายการจัดการสิ่งแวดล้อมและพลังงานของบริษัทช่วยให้กระบวนการดำเนินงานเป็นไปอย่างยั่งยืน การฝึกอบรมเป็นประจำสนับสนุนหลักการ 3Rs (ลด ใช้ซ้ำ รีไซเคิล) และแนวคิดเศรษฐกิจหมุนเวียน การประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมดำเนินการตามที่กฎหมายกำหนด โดยมีเป้าหมายลดของเสียและเพิ่มประสิทธิภาพการใช้ทรัพยากร

Greenhouse Gas Emissions (COP 27)

การปล่อยก๊าซเรือนกระจก (COP 27)

Aligned with COP 27 of the 2024 standard and SDG 13 (Climate Action), the Company collects energy-use and water-use data on an annual basis, and is developing a baseline of Scope 1 and Scope 2 greenhouse gas emissions to support reduction targets. Office paper recycling and metal-scrap recovery programmes are in place; metal scrap is sent to globally recognised metallurgical recyclers.

สอดคล้องกับ COP 27 ของมาตรฐานปี 2024 และเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน SDG 13 (การรับมือกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ) บริษัทเก็บข้อมูลการใช้พลังงานและน้ำเป็นประจำทุกปี และอยู่ระหว่างการจัดทำเส้นฐานการปล่อยก๊าซเรือนกระจก Scope 1 และ Scope 2 เพื่อสนับสนุนเป้าหมายการลดการปล่อยก๊าซ

บริษัทมีโครงการรีไซเคิลกระดาษสำนักงานและการเก็บเศษโลหะ โดยส่งให้บริษัทรีไซเคิลโลหะที่ได้รับการยอมรับในระดับสากล

COP 15 Product Disclosure

การเปิดเผยข้อมูลผลิตภัณฑ์

The Company maintains a Product Disclosure Policy in line with the disclosure requirements of RJC COP 2024. Suppliers' certificates confirming the ethical sourcing of natural diamonds (where used) and the suitability of materials in jewellery production are obtained, supporting transparent disclosure to customers.

บริษัทมีนโยบายการเปิดเผยข้อมูลผลิตภัณฑ์ตามข้อกำหนดของ RJC COP 2024
บริษัทจัดเก็บใบรับรองจากซัพพลายเออร์เพื่อยืนยันการจัดการเพชรธรรมชาติอย่างมีจริยธรรม (ในกรณีที่ใช้)
และความเหมาะสมของวัสดุในการผลิตเครื่องประดับ เพื่อสนับสนุนการเปิดเผยต่อลูกค้าอย่างโปร่งใส

COP 9–10 Community Engagement & Development

การมีส่วนร่วมและการพัฒนาชุมชน

The Company supports local communities through donations and volunteer activities, consistent with the community engagement principles of RJC COP 2024. Stakeholder feedback is actively sought to inform our community programmes.

บริษัทสนับสนุนชุมชนท้องถิ่นผ่านการบริจาคและกิจกรรมอาสาสมัคร
สอดคล้องกับหลักการมีส่วนร่วมของชุมชนของ RJC COP 2024
บริษัทรับฟังความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างจริงจังเพื่อกำหนดทิศทางโครงการเพื่อชุมชน

Challenges & Future Goals

ความท้าทายและเป้าหมายในอนาคต

Our journey toward sustainability is one of continuous improvement. We acknowledge that achieving genuine sustainability in the complex jewellery industry presents ongoing challenges. The Company is committed to addressing these challenges systematically while maintaining adherence to RJC COP 2024.

การเดินทางสู่ความยั่งยืนเป็นกระบวนการของการปรับปรุงและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
เราตระหนักดีว่าการบรรลุความยั่งยืนที่แท้จริงในอุตสาหกรรมเครื่องประดับที่ซับซ้อนต้องเผชิญกับความท้าทายหลายประการ บริษัทมุ่งมั่นที่จะจัดการกับความท้าทายเหล่านี้อย่างเป็นระบบ
พร้อมทั้งยึดมั่นในหลักการของ RJC COP 2024

Key Challenges

ความท้าทายที่สำคัญ

- Achieving end-to-end traceability across upstream supply chains.
- การตรวจสอบย้อนกลับห่วงโซ่อุปทานต้นน้ำอย่างสมบูรณ์
- Reducing the environmental footprint of production, including energy, water and waste.
- การลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมจากการผลิต ทั้งพลังงาน น้ำ และของเสีย
- Adapting to rising stakeholder expectations on social and environmental performance.
- การปรับตัวต่อความคาดหวังที่สูงขึ้นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม

Future Goals (2026–2030)

เป้าหมายในอนาคต (2569–2573)

- Strengthen traceability systems through investment in technology to track raw materials, particularly precious metals, in line with RJC due-diligence standards.
- เสริมสร้างระบบการตรวจสอบย้อนกลับโดยลงทุนในเทคโนโลยีเพื่อติดตามวัตถุดิบ โดยเฉพาะโลหะมีค่า ตามมาตรฐานการตรวจสอบสถานะของ RJC
- Set quantitative targets to reduce GHG emissions and improve water and material efficiency, and explore circular-economy practices in production.
- กำหนดเป้าหมายเชิงปริมาณเพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และเพิ่มประสิทธิภาพการใช้น้ำและวัสดุ พร้อมสำรวจแนวทางเศรษฐกิจหมุนเวียนในกระบวนการผลิต
- Strengthen DEI programmes and community engagement, in line with the social principles of RJC COP 2024.
- เสริมสร้างโครงการ DEI และการมีส่วนร่วมของชุมชน สอดคล้องกับหลักการทางสังคมของ RJC COP 2024
- Promote sustainability innovation by introducing environmentally friendly technologies and developing more durable, lower-impact products.
- ส่งเสริมนวัตกรรมเพื่อความยั่งยืนโดยนำเทคโนโลยีที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมมาใช้ และพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่ทนทานและส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมต่ำลง
- Expand collaboration with RJC members and other sustainability experts to share knowledge and raise industry standards.
- ขยายความร่วมมือกับสมาชิก RJC
และผู้เชี่ยวชาญด้านความยั่งยืนเพื่อแลกเปลี่ยนความรู้และยกระดับมาตรฐานอุตสาหกรรม

The Company believes that with clear commitment and concrete goals, we can overcome these challenges and contribute to a genuinely sustainable future for the jewellery industry and society as a whole.

บริษัทเชื่อว่าด้วยความมุ่งมั่นและเป้าหมายที่ชัดเจน

เราจะสามารถเอาชนะความท้าทายและเป็นส่วนหนึ่งของการสร้างอนาคตที่ยั่งยืนอย่างแท้จริงสำหรับอุตสาหกรรมเครื่องประดับและสังคมโดยรวม

Reported on: 12 September 2026

รายงาน ณ วันที่: 12 กันยายน 2569

Authorised by: Mr. Thanakrit Pattarakittumrong, Executive Director

ผู้อนุมัติ: นายธนกรฤต ภัทรกิตติธำรง, Executive Director